

Determina N. 2 del 02/02/2022

OGGETTO: PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN OUTSOURCING DEL SERVIZIO DI LOGISTICA DEL MATERIALE ALBERGHIERO E SANITARIO. PERIODO 01.01.2022 - 31.08.2022. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA EURO 1.742.526,49 (IVA 22% COMPRESA).

IL DIRETTORE

in forza della delega conferita con deliberazione del Direttore generale n. 85 del 20 gennaio 2022

Premesso che, con delibera n. 2314 del 20.12.2018 è stato disposto il rinnovo triennale (periodo 01.01.2019 - 31.12.2021) del contratto per il servizio di gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario;

Dato atto che:

- nella programmazione della Centrale di committenza regionale ARIA S.p.a. per l'anno 2022 non sono previste gare per servizi di logistica;
- è quindi intenzione di questa Amministrazione procedere con l'indizione di una autonoma procedura concorsuale per individuare il nuovo operatore logistico;

Considerato che, nelle more della predisposizione della documentazione della predetta nuova gara, si rende necessario ed indispensabile garantire la prosecuzione di tutte le attività in essere relative alla gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario, attività che nel tempo si sono via via incrementate quantitativamente anche al fine di gestire in modo flessibile ed efficace i nuovi servizi di logistica connessi all'emergenza Covid 19;

Preso atto che, con procedura Id Sintel n. 1494237982 in data 10.01.2022 la Cooperativa Esercenti Farmacia S.c.r.l., di Brescia:

- ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione del servizio, per il periodo 01.01.2022 – 31.08.2022, e comunque sino alla aggiudicazione della nuova gara;
- ha formulato un'offerta economica, come indicata nella tabella sotto riportata, che prevede l'impiego di due risorse aggiuntive, rispetto all'assetto attualmente utilizzato, e ciò al fine di ottemperare alle condizioni normative che disciplinano l'attuale servizio, tenuto conto degli incrementati fabbisogni di questa Amministrazione, di tutte le varie estensioni contrattuali che sono intervenute nel tempo per far fronte alle sopravvenute esigenze della ASST, compresa la gestione extra – stock del “Magazzino Azzurra” connessa all'emergenza Covid 19;

<i>Ambiti di attività</i>	<i>importo €/ mese</i>	<i>importo fisso</i>	<i>precisazioni</i>
Ospedale Papa Giovanni XXIII (magazzino +centro intermodale + laboratori + farmacia)	€ 86.998,42		
Ospedale di San Giovanni Bianco	€ 27.027,00		
Servizio Farmaceutico Territoriale	€ 10.194,63		
Inventari magazzino ospedaliero Lallio		€ 11.700,00	(n. 2 in totale)
Inventari magazzino "extra stock Azzurra"		€ 1.600,00	(n. 2 in totale)
Spazio extra stock "Magazzino Azzurra"	€ 12.760,00		(sino a 800 pallet costo pari a € 12.760 €/mese - oltre 800 pallet costo 13.500 €/mese)
Estensione Farmacia (1 operatore)	€ 3.200,00		
Estensione emodialisi e vaccini (1 operatore + camion)	€ 4.700,00		
Estensione viaggi straordinari	€ 120,00		sino a 4 viaggi con bilico, 5 con motrice, 6 con furgone passo lungo

- il Direttore della UOC Farmacia con e mail del 18.01.2022 e il Dirigente della UOC Servizi e Logistica con e mail del 26.01.2022, coinvolte nell'esecuzione del servizio, hanno fatto pervenire parere favorevole alla suddetta offerta, ritenendo che consenta di garantire un adeguato livello di efficienza rispetto ai volumi di prodotti e movimentazioni gestiti da questa ASST;
- la predetta offerta economica comporta per il periodo 01.01.2022- 31.08.2022, una spesa complessiva presunta di € 1.428.300,40 + IVA 22% (€1.742.526,49 – IVA 22% compresa) suddivisa in stimati:
 - a) € 1.173.300,40 + IVA 22% (€1.431.426,49 + IVA compresa) per la gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario della ASST, del Servizio Farmaceutico Territoriale e dell'extra stock presso il "Magazzino Azzurra", per gli inventari del magazzino ospedaliero e di quello extra-stock, nonchè per tutte le estensioni intervenute nel corso del precedente contratto;
 - b) € 255.000,00 + IVA 22% (€ 311.100,00 - IVA 22% compresa) - importo presunto sulla base dei consumi medi dell'anno 2021 - per la fornitura di materiale alberghiero a condizioni invariate rispetto a quelle attuali negoziate nel rinnovo contrattuale del 2019;

Verificato che l'onere complessivo presunto per tutte le prestazioni sopra richiamate di € 1.428.300,40 + IVA 22% (€ 1.742.526,49 – IVA 22% compresa), riferito al periodo 01.01.2022 – 31.08.2022, fa carico al budget delle autorizzazioni di spesa n. 304 sub. 1 e sub. 9 "Servizio di magazzino e facchinaggio (anche in appalto) – logistica materiale alberghiero e sanitario", n. 390 sub 1 "Emergenza Covid spese correnti", n. 150 sub. 1 "Acquisto materiale pulizia" e n. 156 sub 1 "Acquisto di materiale di convivenza in genere", come di seguito indicato:

N. autorizzazione/anno	N. sub-autorizzazione	Importo (I.V.A. compresa)
304/2022	1	€ 1.182.501,35
304/2022	9	€ 122.435,54
390/2022	1	€ 126.489,60
150/2022	1	€ 77.775,00
156/2022	1	€ 233.325,00

DETERMINA

- la stipula - ex art. 63, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa ed in attesa della predisposizione della documentazione della gara che questa ASST andrà a indire - del “*contratto ponte*” con Cooperativa Esercenti Farmacia S.c.r.l., di Brescia, per la prosecuzione dell’appalto inerente la gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario, per il periodo 01.01.2022 – 31.08.2022, con una spesa complessiva presunta di € 1.428.300,40 + IVA 22% (€ 1.742.526,49 – IVA 22% compresa), così suddivisa:
 - € 1.173.300,40 + IVA 22% (€1.431.426,49 + IVA compresa) per la gestione in outsourcing del servizio di logistica del materiale alberghiero e sanitario della ASST, del Servizio Farmaceutico Territoriale e dell’extra stock presso il “Magazzino Azzurra”, per gli inventari del magazzino ospedaliero e di quello extra-stock, e per tutte le estensioni intervenute nel corso del precedente contratto;
 - € 255.000,00 + IVA 22% (€ 311.100,00 - IVA 22% compresa) - importo presunto sulla base dei consumi medi dell’anno 2021 - per la fornitura di materiale alberghiero a condizioni invariate rispetto a quelle attuali negoziate nel rinnovo contrattuale del 2019;
- di procedere con la stipula del relativo contratto con la sopracitata società mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo il disposto dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- di dare atto che l’onere complessivo presunto per l’esecuzione di tutti i servizi indicati in premessa, pari a € 1.428.300,40 + IVA 22% (€ 1.742.526,49 – IVA 22% compresa), riferito al periodo 01.01.2022 – 31.08.2022, fa carico al budget delle autorizzazioni di spesa n. 304 sub. 1 e sub. 9 “*Servizio di magazzino e facchinaggio (anche in appalto) – logistica materiale alberghiero e sanitario*”, n. 390 sub 1 “*Emergenza Covid spese correnti*”, n. 150 sub. 1 “*Acquisto materiale pulizia*” e n. 156 sub 1 “*Acquisto di materiale di convivenza in genere*”, come sotto indicato:

N. autorizzazione/anno	N. sub-autorizzazione	Importo (I.V.A. compresa)
304/2022	1	€ 1.182.501,35
304/2022	9	€ 122.435,54
390/2022	1	€ 126.489,60
150/2022	1	€ 77.775,00
156/2022	1	€ 233.325,00

4. di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente il “*contratto ponte*” qualora intervenga l’aggiudicazione della gara che verrà indetta da questa ASST prima della scadenza del contratto medesimo, riservandosi altresì la facoltà di ulteriore estensione del contratto sino all’aggiudicazione della predetta gara;
5. di confermare quale Direttore dell’Esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016, il dirigente dell’UOC Servizi e Logistica, o suo delegato.

IL DIRETTORE
UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI
Dr. Gamba Enrico

Il responsabile del procedimento: dr./dr.ssa Algeri Daniela

Documento prodotto in originale informatico e firmato ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 20/22)

Oggetto: PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN OUTSOURCING DEL SERVIZIO DI LOGISTICA DEL MATERIALE ALBERGHIERO E SANITARIO. PERIODO 01.01.2022 - 31.08.2022. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA EURO 1.742.526,49 (IVA 22% COMPRESA).

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 02/02/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati

✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
304/2022	1	X		1.182.501,35
304/2022	9		X	122.435,54
390/2022	1	X		126.489,60
150/2022	1	X		77.775,00
156/2022	1	X		233.325,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:

Centro di costo 2: Importo 2:

Centro di costo 3: Importo 3:

Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 02/02/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa Gamba Enrico

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	importo IVA inclusa
705120060	Servizi di magazzino e facchin.(anche in appalto	304/2022	1	1.182.501,35
705120060	Servizi di magazzino e facchin.(anche in appalto	304/2022	9	122.435,54
705120060	Servizi di magazzino e facchin.(anche in appalto	390/2022	1	126.489,60
701220010	Acquisto materiale di pulizia	150/2022	1	77.775,00
701225090	Acquisto materiale di convivenza in genere	156/2022	1	233.325,00

Bergamo, 02/02/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
