



Determina N. 166 del 07/04/2022

OGGETTO: PROSECUZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA FARMACIA PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITÀ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA “A BORDO LETTO” DEL PAZIENTE E PER LA GESTIONE DI DISPOSITIVI MEDICI E PROTESI. PERIODO DAL 15.11.2021 AL 31.08.2022. SPESA COMPLESSIVA EURO 2.225.280,00 - IVA 22% INCLUSA.

**IL DIRETTORE
DELLA UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI**

in forza della delega conferita con deliberazione del Direttore generale n. 85 del 20 gennaio 2022

Premesso che

- con determina n. 299 del 20.9.2010, l'azienda ospedaliera Ospedali Riuniti di Bergamo (poi A.O. “Papa Giovanni XXIII”) ha aggiudicato l'appalto concernente l'affidamento dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata “a bordo letto” del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi da destinarsi, oltre che alla stessa azienda, all'azienda ospedaliera Istituti Ospitalieri di Cremona e all'azienda ospedaliera della Provincia di Pavia (durata: 9 anni) a Ingegneria Biomedica Santa Lucia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), successivamente divenuta Santa Lucia Pharma Apps s.r.l.;
- il relativo contratto è stato stipulato il 02.11.2010, mentre il servizio è stato attivato il 15.11.2011, di comune accordo tra le parti e dopo la verifica di conformità, con scadenza il 14.11.2020;
- in data 09.01.2014 è stato sottoscritto dalle parti (A.O. “Papa Giovanni XXIII” e Ingegneria Biomedica Santa Lucia S.p.A.) apposito accordo integrativo del contratto riguardante – in particolare – la nuova curva di crescita dei benefici attesi, la modalità di fatturazione, le attività aggiuntive (gestione logistica dei dispositivi medici, ricarica degli armadi automatici per le monodosi, gestione della distribuzione diretta dei farmaci) e la rilevazione dei benefici;
- con delibera n. 2251 del 22.12.2017 sono state recepite da questa ASST le intese di rinegoziazione del contratto intervenute con Santa Lucia Pharma Apps s.r.l. (oggi Deenova s.r.l.) per ottemperare alle regole di razionalizzazione della spesa pubblica. Tali intese hanno previsto, fra l'altro, per gli anni 2018 – 2019 – 2020 uno sconto annuo di € 16.436,74 IVA 22% esclusa, con riconoscimento di una riduzione a € 75.000,00 + IVA

22% dell'importo dovuto per adeguamento ISTAT sull'anno 2018 (e successivi) pari a € 91.436,74 + IVA 22% (importo canone annuo presunto: € 2.731.736,04 + IVA 22%), ferma restando l'applicazione della clausola revisionale, di cui all'art. 8 del C.S.A., a partire dall'01.01.2019;

- con delibera n. 1621 del 12.09.2019 è stato preso atto che, in applicazione della predetta clausola revisionale, il canone complessivo adeguato per il servizio in oggetto per l'anno 2019 è stato determinato in € 2.749.922,44 + IVA al 22% ;
- nella programmazione biennale 2021-2022 delle gare di ARIA era prevista una procedura per l'affidamento del predetto servizio, pertanto, in attesa della predisposizione della gara regionale, questa ASST, con delibera n. 739 del 15.04.2021, ha disposto la prosecuzione dell'appalto in oggetto per il periodo 15.11.2020 – 14.11.2021, con una spesa complessiva di € 2.646.000,00 oltre IVA 22%, utilizzando tale fase per apportare importanti e significative implementazioni al sistema di gestione del farmaco e dei dispositivi medici, installando un armadio automatizzato presso la Farmacia e realizzando un impianto di posta pneumatica di collegamento tra la Farmacia e la Farmacia delle dimissioni;

Evidenziato che:

- nella programmazione 2022-2023 di ARIA non è più prevista la gara per il servizio in oggetto;
- è quindi intenzione di questa amministrazione procedere con l'indizione di una autonoma procedura concorsuale per individuare il nuovo operatore;

Considerato che, nelle more della predisposizione della documentazione della predetta nuova gara, si rende necessario ed indispensabile garantire la prosecuzione di tutti i servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e delle protesi;

Constatato che:

- la UOC Farmacia ha indicato quali attività e servizi confermare e quali implementare nel corso del periodo di prosecuzione dell'appalto, e tali richieste sono state formalizzate nella comunicazione inviata a Deenova s.r.l. in data 17.11.2021;
- la predetta società in data 22.12.2021 ha inoltrato la sua offerta tecnica ed economica, illustrando e descrivendo come avrebbe realizzato quanto richiesto da questa ASST;
- l'offerta di Deenova s.r.l. è stata sottoposta all'UOC Farmacia e, preso atto delle valutazioni ed osservazioni effettuate dalla predetta struttura aziendale, è stata predisposta la richiesta di offerta definitiva datata 23.03.2022, da sottomettere alla ditta appaltatrice mediante piattaforma telematica ai sensi degli artt. 40 e 58 del d.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, con procedura Sintel n. 152439633 del 28.03.2022 Deenova s.r.l.:

- ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione del servizio, per il periodo 15.11.2021 – 31.08.2022, e comunque sino alla aggiudicazione della nuova gara che questa ASST si appresta ad indire;
- ha formulato un'offerta tecnica ed economica che prevede un canone mensile omnicomprendivo di € 192.000,00 (IVA 22% esclusa) per le seguenti attività:
 - a) mantenimento di tutti i servizi in essere per la gestione del farmaco "in monodose" e dei dispositivi medici e delle protesi;

- b) implementazione delle funzionalità nella gestione del magazzino automatico delle Farmacia e dell'impianto di posta pneumatica, con relativa manutenzione e assistenza tecnica, secondo gli indicatori di servizio previsti da questa ASST;
- c) attivazione del servizio di distribuzione del farmaco in monodose presso il Centro di riabilitazione specializzata di Mozzo;
- d) utilizzo di buste colorate per particolari tipologie di farmaci e revisione di alcune procedure quali la gestione delle giacenze e la migrazione progressiva dei contratti dei dispositivi medici;
- e) passaggio di proprietà dei cespiti utilizzati per l'esecuzione del servizio al termine del contratto;

Rilevato, altresì, che la complessità dell'appalto dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi, ha reso necessario stipulare con la società PMC s.r.l.s., di Torino, apposito contratto, della medesima durata del primo, avente ad oggetto il servizio di supporto al Responsabile unico del procedimento (RUP) nelle attività di verifica della corretta esecuzione del contratto principale, fra le quali sono comprese, a titolo esemplificativo, le attività di *pilotage*, di verifica dei costi sostenuti o prospettati, di valutazione tecnico –economiche riguardo le miglorie contrattuali richieste e/o proposte;

Riscontrato che:

- il predetto contratto di attività di supporto al RUP è anch'esso giunto a scadenza il 14.11.2021;
- sussiste una evidente correlazione funzionale tra la prosecuzione dei servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente e per la gestione dei dispositivi medici e protesi, e l'attività di supporto al RUP svolta dalla PMC s.r.l.s.;

Dato atto che questa ASST con pec in data 23.12.2021 ha chiesto alla PMC s.r.l.s. la disponibilità, alla prosecuzione del servizio di supporto al RUP nelle attività sopra richiamate, per il periodo 15.11.2021-31.08.2022, e la Società ha acconsentito applicando le medesime condizioni economiche e tecniche in essere, con una spesa pari a € 39.900,00 IVA 22% esclusa (€ 48.677,99, IVA al 22% inclusa);

Verificato che per i contratti sopra richiamati l'onere complessivo di €1.863.900,00 oltre IVA 22% (€ 2.273.958, IVA 22% compresa) riferito al periodo 15.11.2021-31.08.2022, così suddiviso:

- contratto con Deenova s.r.l. € 1.824.000,00 oltre IVA 22% (€ 2.225.280, IVA 22% compresa);
- contratto con PMC s.r.l.s. € 39.900,00 oltre IVA 22% (€ 48.677,99, IVA al 22% inclusa);

trova copertura quanto all'importo di € 294.300,00, oltre IVA 22% (€ 359.046,00, IVA 22% compresa) sull'autorizzazione n. 377 sub 1 "Servizio monodose", del bilancio 2021, e quanto all'importo € 1.569.600,00, oltre IVA 22% (€ 1.914.912,00, IVA 22% compresa) sulla autorizzazione n. 377 sub 1 "Servizio monodose" del bilancio 2022, che presentano le necessarie disponibilità.

DETERMINA

1. la stipula - ex art. 63, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa ed in attesa della predisposizione della documentazione della gara che questa

ASST andrà a indire - del “*contratto ponte*” con Deenova s.r.l., di Gragnano Trebbiense (PC), per la prosecuzione dell’appalto inerente i servizi di supporto alla farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata “a bordo letto” del paziente e per la gestione di dispositivi medici e protesi, per il periodo 15.11.2021 – 31.08.2022, con una spesa complessiva di € € 1.824.000,00 oltre IVA 22% (€ 2.225.280, IVA 22% compresa) – spesa mensile € 192.000,00 oltre IVA 22%;

2. di disporre, altresì, per le motivazioni espresse in premessa, per il periodo 15.11.2021-31.08.2022, la stipula di contratto con la PMC s.r.l.s., di Torino, per la prosecuzione del servizio di supporto al RUP nelle attività di verifica dell’esecuzione del contratto con Deenova s.r.l., con una spesa complessiva di € 39.900,00, IVA 22% esclusa, (€ 48.677,99, IVA al 22% inclusa);
3. di procedere con la stipula dei relativi contratti con le sopracitate società mediante scrittura privata, in modalità elettronica, secondo il disposto dell’art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016;
4. di dare atto che l’onere complessivo di €1.863.900,00, oltre IVA 22% (€ 2.273.958, IVA 22% compresa) riferito al periodo 15.11.2021-31.08.2022, così suddiviso:
 - contratto con Deenova s.r.l. € 1.824.000,00, oltre IVA 22% (€ 2.225.280, IVA 22% compresa);
 - contratto con PMC s.r.l.s. € 39.900,00, oltre IVA 22% (€ 48.677,99, IVA al 22% inclusa);trova copertura quanto all’importo di € 294.300,00, oltre IVA 22% (€ 359.046,00, IVA 22% compresa) sull’autorizzazione n. 377 sub 1 “Servizio monodose”, del bilancio 2021, e quanto all’importo € 1.569.600,00, oltre IVA 22% (€ 1.914.912,00, IVA 22% compresa) sulla autorizzazione n. 377 sub 1 “Servizio monodose” del bilancio 2022, che presentano le necessarie disponibilità;
5. di riservarsi la facoltà di interrompere anticipatamente i suddetti contratti qualora intervenga l’aggiudicazione della gara che verrà indetta da questa ASST prima della scadenza dei medesimi, riservandosi altresì la facoltà di ulteriore loro estensione sino all’aggiudicazione della predetta gara;
6. di confermare quale direttore dell’esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 101 e 102 del d.lgs. n. 50/2016, il direttore dell’UOC Farmacia, o suo delegato.

IL DIRETTORE
UOC POLITICHE E GESTIONE DEGLI ACQUISTI
Dr. Gamba Enrico

Il responsabile del procedimento: dr.ssa Algeri Daniela

Documento prodotto in originale informatico e firmato ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (proposta n. 190/22)

Oggetto: PROSECUZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA FARMACIA PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITÀ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA "A BORDO LETTO" DEL PAZIENTE E PER LA GESTIONE DI DISPOSITIVI MEDICI E PROTESI. PERIODO DAL 15.11.2021 AL 31.08.2022. SPESA COMPLESSIVA EURO 2.225.280,00 - IVA 22% INCLUSA.

UOC PROPONENTE

Si attesta la regolarità tecnica del provvedimento, essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Si precisa, altresì, che:

A. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

COSTI diretti a carico dell'ASST

B. il provvedimento:

- prevede
- non prevede

RICAVI da parte dell'ASST.

Bergamo, 05/04/2022

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

GESTORE DI BUDGET

Si attesta che i COSTI previsti:

- ✓ sono imputati a: finanziamenti SSR e/o ricavi diretti
 fondi di struttura e/o contributi vincolati
- ✓ sono compatibili con il budget assegnato:

n. autorizzazione/anno	n. sub-autorizzazione	polo ospedaliero	rete territoriale	importo IVA inclusa
377/21	1	X		Euro 359.046,00
377/22	1	X		Euro 1.914.912,00

Si attesta, altresì, che i COSTI relativi al presente provvedimento sono imputati al/ai seguenti centri di costo:

- beni sanitari e non sanitari: centri di costo come da movimento di scarico di contabilità di magazzino
 personale: centri di costo come da sottosistema contabile del personale
 consulenze e/o collaborazioni (*indicare centro di costo*)
 servizi sanitari e non sanitari e altri costi (*indicare centro di costo*)
 cespiti (*indicare centro di costo*)
 altro (*indicare centro di costo*)
 vedi allegato

Centro di costo 1: Importo 1:
Centro di costo 2: Importo 2:
Centro di costo 3: Importo 3:
Centro di costo 4: Importo 4:

Bergamo, 05/04/2022

Il Direttore
Dr. Gamba Enrico

UOC PROGRAMMAZIONE , FINANZA CONTROLLO

Viste le attestazioni del gestore di spesa, si certifica che:

A. i COSTI relativi al presente provvedimento saranno imputati al/ai seguente/i conto/i del bilancio:

n. conto	descrizione del conto	n. autorizzazione/anno	n. sub- autorizzazione	importo IVA inclusa
705180092	Servizio gestione monodose	377/21	1	€ 359.046,00
705180092	Servizio gestione monodose	377/22	1	€ 1.914.912,00

Bergamo, 05/04/2022

Il Direttore
Dr./Dr.ssa. Coccoli Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Publicata all'Albo Pretorio on-line
dell'Azienda socio sanitaria territoriale
"Papa Giovanni XXIII" Bergamo**

per 15 giorni
